MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA
CREȘA „SFÂNTA ANA”
STR. NICOLAE BELDICEANU, NR.5
LOC. FALTICENI, JUD. SUCEAVA, COD POȘTAL 725200
Email:cresasfana@yahoo.com/ site: cresasfana.ro
Tel. 0735601665; 0735601663

DOCUMENTE NECESARE DOSARULUI DE ÎNSCRIERE AN ȘCOLAR 2025-2026

Dosarul de înscriere a copilului într-o unitate de învățământ trebuie să conțină următoarele documente:

1. Copie de pe certificatul de naștere al copilului;
2. Copie de pe actele de identitate ale părinților/ reprezentanților legali;
3. Adeverință de angajat pentru fiecare dintre părinți/ reprezentanții legali;
   sau
4. Adeverință privind perioada concediului de creștere și îngrijire copil, pentru tipul de program prelungit, respectiv pentru înscrierea în învățământul preșcolar;
5. Adeverință de la medicul de familie în care să se menționeze că respectivul copil este sănătos clinic;
6. Dovada de vaccinare întocmit(ă) conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății.

La dosarul de înscriere se adaugă, **la începutul anului școlar,** următoarele documente:

1. Aviz epidemiologic conform prevederilor elaborate de Ministerul Sănătății, cu privire la intrarea copilului în colectivitate, eliberat de medicul de familie al copilului cu maximum 5 zile înainte de a începe frecventarea unității, adeverință este necesară **în prima zi** de prezentare a copilului în unitatea de învățământ;
2. Analize medicale: examen coproparazitologic, exudat faringian pentru copil;

- Părinții divorțați depun la înscriere dovada modului în care se exercită autoritatea părintească și la care dintre ei a fost stabilită locuința minorului. Această dovadă este solicitată și în cazul înscrierii copilului în cadrul serviciului de educație timpurie complementar. Dacă există custodie comună, celălalt părinte trebuie să completeze o declarație cu privire la acordul privind înscrierea la unitatea respectivă.

- NOTĂ: Extras din Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea nr. 566 din 28 aprilie 2022 privind aprobarea Metodologiei de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară, Metodologia-cadru de înscriere a copiilor în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în serviciile de educație timpurie complementare, Regulamentul de ordine interioară nr. 1199 din 18.10.2024.

Planul de școlarizare al Creșei "Sfânta Ana", în anul de școlar 2025-2026 cuprinde un număr de 125 de locuri, organizat astfel: 4 grupe mari cu câte 20 de locuri fiecare și 3 grupe mijlocii cu câte 15 locuri fiecare.

Director,
Prof. Amarie Mariana