MINISTERUL EDUCAȚIEI
ȘI
CERCETĂRII

Inspectoratul Școlar Județean Suceava
CALEA UNIRII, NR.15 720018, SUCEAVA, ROMÂNIA
TEL. +40 230 520638, FAX +40 230 520637
http://isj.sv.edu.ro E-mail: isjsv@isj.sv.edu.ro

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI FĂLTICENI
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI SUCEAVA
***CREȘA „SFÂNTA ANA”***
STR. NICOLAE BELDICEANU, NR.5
LOC. FĂLTICENI, JUD. SUCEAVA, COD POȘTAL 725200,
Email:cresasfana@yahoo.com

# *I N V I T A Ț I E*

## *SESIUNEA JUDEȚEANĂ*

## *DE COMUNICĂRI ȘI REFERATE*

**Tema:** ***„Educația pentru sănătate în educație timpurie – modalități de promovare, mijloace de realizare, rezultate”***

**ORGANIZATORI:**

- **Inspectoratul Școlar Județean Suceava- Prof. Gheorghe Bocanci - Insp. General**
- **Creșa „Sfânta Ana” Fălticeni – Prof. Mariana Amarie - Director**

**COORDONATOR:**

- **Prof. Daniela Răileanu – Inspector pentru educație timpurie, I.S.J. Suceava**

**PARTENERI:**

- **Casa Corpului Didactic „George Tofan” Suceava –Traian Alin PUȘCĂ -Director**
- **Primăria Municipiului Fălticeni – Prof. Gheorghe Cătălin Coman –Primar**

**DATA ȘI LOCUL DESFĂȘURĂRII:**

- **15 Martie 2025, la Creșa „Sfânta Ana” Fălticeni**



## PROGRAMUL SESIUNII:

- **08:00 – 09:00 – Primirea invitaților și a participanților, vizitarea creşei;**
- **09:00 – 09:30 – Deschiderea sesiunii de comunicări şi referate ştiinţifice;**
- **09:30 – 11:30 – Susținerea referatelor;**
- **11:30 – 12:00 – Evaluare finală. Concluzii. Încheierea sesiunii.**

## REGULAMENT DE PARTICIPARE:

### 1. *CONDIȚII DE PARTICIPARE:*

- **Înscrierea participanților** la sesiunea județeană de comunicări și referate se va face până la data de **08.03.2025**, completând formularul Google: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfypEvxWXt18n1heWwWcEaleHF9LFKjgnxWaOSqaXu2bXKlqg/viewform?usp=header, atașând următoarele documente:
  - **Formularul de înscriere;**
  - **Lucrarea în format electronic (doc);**
  - **Copia chitanței / dovada transferului bancar;**
  - **Contractul de sponsorizare.**

### 2. *CERINȚE PRIVIND TEHNOREDACTAREA LUCRĂRII:*

- **Textul lucrării** va fi redactat în Microdoft Word 2007/2010/ 2013/ 2016/2021, format A4, font Times New Roman, **cu diacritice**, corp de literă 12, tehnoredactat cu spațierea de un rând, cu margini stânga – dreapta, sus – jos de 2 cm fiecare;
- **Alinierea** textului în cadrul paragrafelor: textul în cadrul paragrafelor normale va fi aliniat între marginile din stânga și dreapta (folosind opțiunea **Justify**). Primul rând al fiecărui paragraf va avea o indentare de 1,5 cm.
- **Titlul** lucrării va fi scris centrat, cu majuscule, folosind Times New Roman de mărimea 14, **Bold** (îngroșat), centrat;
- **Autorul și unitatea de învățământ** vor fi scrise la două rânduri sub titlu, în partea dreaptă, pe două rânduri, după cum urmează: pe primul rând se va scrie funcția, numele și prenumele, iar pe rândul al doilea se va scrie unitatea de învățământ cu personalitate juridică și structura; se va redacta cu Times New Roman, mărimea 12, normal, aliniat la dreapta;
- La două rânduri distanță de numele autorului se începe scrierea lucrării (utilizând fontul Times New Roman, cu caractere de 12);
- Numărul maxim de pagini: **5**;
- Lucrările prezentate trebuie să fie în concordanță cu tematica sesiunii județene de comunicări și referate și **să aibă caracter de originalitate şi aplicabilitate practică în activitatea didactică;**
- **Lucrările pentru publicare NU vor conține fotografii;**
- **Bibliografia** este obligatorie și se va consemna la sfârșitul lucrării, în ordinea următoare: numele autorului, prenumele, anul apariției, titlul lucrării, editura, orașul. Sursele preluate de pe internet trebuie să se regăsească în finalul listei bibliografice sub denumirea de **Webografie**.
- **Documentul va fi salvat şi trimis sub forma: Nume_Prenume_Unitate. docx (Exemplu: Popescu_Maria_CreșaSfAnaFălticeni)**
- **Materialele expediate nu sunt returnabile!**
- **Nu se acceptă lucrări fără diacritice!**
- **Lucrarea va avea un singur autor.**

3. ***PRECIZĂRI***:

- Sesiunea județeană de comunicări și referate se va organiza numai cu **participare directă;**
- **Ora de începere a sesiunii: 09:00;**
- **Participanții înscriși** în termenul prevăzut vor fi cuprinși în **revista electronică a sesiunii, în format PDF, cu ISBN**;
- **Mapa participanților** va cuprinde: programul sesiunii județene de comunicări și referate, adeverința de participare, volumul de lucrări în format electronic (CD/link), ISBN;
- Participarea la sesiune presupune și implicarea în calitate de sponsor al tuturor acțiunilor necesare desfășurării sesiunii și editării materialelor din mapa acesteia (inclusiv ISBN);
- **Suma de sponsorizare** a sesiunii județene de comunicări și referate este de **40 lei**.

**<u>Valorificarea sesiunii de comunicări și referate:</u>**

- aprecieri și concluzii ale sesiunii județene de comunicări și referate;
- pentru cadrele didactice participante la sesiunea județeană de comunicări și referate se va acorda mapa cu programul sesiunii, adeverință de participare, cu titlul complet și denumirea lucrării prezentate;
- valorificarea celor mai originale și valoroase materiale (după o verificare și selecție atentă) în mediul online sau în lucrări de specialitate tipărite, cu numele autorilor și instituției scolare de unde provin.

4. ***SUMA SPONSORIZATĂ POATE FI DIRECȚIONATĂ*** **prin <u>transfer bancar</u>** către **MIHAI LENUȚA - LOREDANA**

**Cod IBAN: RO39 REVO 0000 1347 9114 8999 (REVOLUT)**

*Informații suplimentare se pot obține la persoanele de contact:*


- Director- Profesor pentru educație timpurie **AMARIE MARIANA,** telefon: **0742216631, email:** amariemary@yahoo.com
- Educator pentru educație timpurie **PINTILEI DANIELA ELENA**, telefon: **0748966725, email:** llondonela.edp@gmail.com


